

PLANO DE AÇÃO

Nome da entidade formadora

Escola Profissional Nossa Senhora do Perpétuo Socorro

Morada e contactos da entidade formadora

Rua de Costa Cabral, 120- 128

4200-208 Porto

Telefone: 22 5095043

secretaria@epps.edu.pt

Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

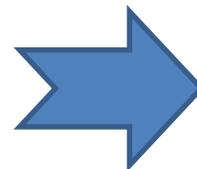
Dra. Maria Joana Macedo Veiga Dias Portal – Diretora Pedagógica

dir.pedagogica@epps.edu.pt Telefone: 22 5095043

(Inserir, a partir da página seguinte, o Plano de Ação para o alinhamento com o Quadro EQAVET, datado e assinado, considerando na sua elaboração as orientações presentes no *Guia para o Processo de Alinhamento com o Quadro EQAVET, ANQEP, I.P., 2018*)

Indicador 4a (EQAVET): Taxa de conclusão dos cursos

Histórico		
2014/2017 60,3 %	2015/2018 51,4 %	2017/2020 52,9%



Meta
2018/2021 55 %

Objetivos específicos:

- 1 Reduzir abandono escolar;
- 2 Melhorar o sucesso escolar;
- 3 Promover estratégias para a conclusão do curso no tempo previsto;
- 4 Fortalecer o relacionamento com os Encarregados de Educação.

Objetivo específico nº 1: **Reduzir o abandono escolar**

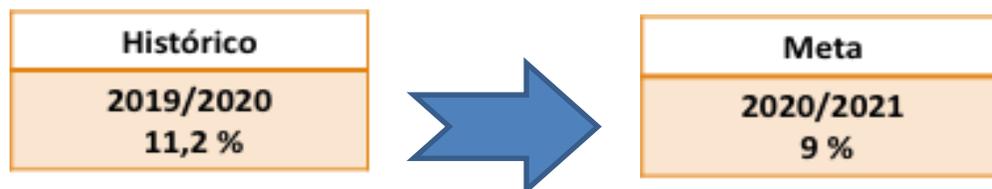
Meta a atingir: **Diminuir em 3% a taxa de desistência dos alunos no próximo triénio**

Histórico			Meta
2014/2017 30 %	2015/2018 37 %	2017/2020 31 %	2018/2021 28 %

Mecanismos de Operacionalização	Agentes de Operacionalização	Indicadores de Avaliação/Evidências	Monitorização		Prazo de Implementação
			Timing	Responsável	
1) Identificar e registar módulos em atraso, faltas de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares, situação socioeconómica das famílias. 2) Comunicar aos Encarregados de Educação(EE) no caso de exceder nº de faltas; 3) Acompanhamento pelo DT, coordenador dos DT e docentes Reuniões com Pais/EE, Encaminhamento e intervenção da CPCJ.	Diretor de Turma; Coordenador dos DT; Docentes; Pais/EE; Assistentes administrativos e CPCJ.	Registo de contactos com Pais/EE; Atas dos Conselhos de Turma e dados estatísticos	Diário	Diretor de Turma Psicóloga	Triénio

Objetivo específico nº 2: **Melhorar o sucesso escolar**

Meta a atingir: **Diminuir 2 % o número de módulos em atraso por ano/turma**



Mecanismos de Operacionalização	Agentes de Operacionalização	Indicadores de Avaliação/Evidências	Monitorização		Prazo de Implementação
			Timing	Responsável	
<ol style="list-style-type: none"> 1) Diversificar estratégias de ensino e instrumentos de avaliação. 2) Promover o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares. 3) Proporcionar aulas de apoio e acompanhamento aos alunos com dificuldades. 4) Realizar o questionário de satisfação dos alunos relativamente à frequência do curso/escola e tratamento dos dados 	Docentes / Formadores Diretores de Turma Coordenadores curso	Grelhas de Avaliação Modular, Balanços trimestrais das Direções de Curso, Relatórios das aulas de apoio; Questionários de satisfação dos alunos	Final dos trimestres Letivos, após os momentos de avaliação extraordinária e sempre no final do ano letivo	Conselhos de Turma	Anual

Objetivo específico nº 3: **Promover estratégias para a conclusão do curso no tempo previsto**

Meta a atingir: **Aumentar 2 % a taxa de conclusão no tempo previsto**

Histórico			Meta
2014/2017 50,8 %	2015/2018 48,6 %	2017/2020 52,9 %	2018/2021 55 %

Mecanismos de Operacionalização	Agentes de Operacionalização	Indicadores de Avaliação/Evidências	Monitorização		Prazo de Implementação
			Timing	Responsável	
1) Realizar os momentos de avaliação e recuperação modular necessários, de acordo com o estipulado no Regulamento Interno. 2) Planificar as aprendizagens de acordo com o ritmo individual e estilos de aprendizagem dos alunos (diferenciação pedagógica).	- Diretor de Turma; - Encarregados de Educação - Direção Pedagógica - Professora de ensino especial e psicóloga	- Pautas trimestrais, - Listagem de módulos em atraso; - Registos das recuperações modulares; - Balanços trimestrais das Direções de Curso	Trimestral	Diretor de Turma e Coordenador de Curso	triénio

Objetivo específico nº 4: **Fortalecer o relacionamento com os Encarregados de Educação**

Meta a atingir: **Aumentar a frequência de contacto para maior envolvimento dos EE**



Mecanismos de Operacionalização	Agentes de Operacionalização	Indicadores de Avaliação/Evidências	Monitorização		Prazo de Implementação
			Timing	Responsável	
1) Manter o sistema de acesso pelos EE à plataforma Codevision que permite acesso a faltas, notas, processos disciplinares, etc.; 2) Manter a reunião inicial de abertura de ano letivo e as reuniões trimestrais de entrega de avaliações como momento privilegiado de relacionamento com os EE; 3) Estabelecer, sempre que necessário, contactos telefónicos, presenciais ou reuniões via videoconferência com os EE, registando cada contacto; 4) Flexibilidade no horário de atendimento aos EE; 5) Realizar pelo menos um evento anual da escola que seja aberto e/ou direcionado à participação dos EE;	- Diretor de Turma; - Encarregados de Educação - Direção Pedagógica	-% de presenças do EE nas reuniões trimestrais com os respetivos Diretores de Turma -Verificar a realização da atividade anual prevista.	Diário, trimestral e Anual	- Diretor de Turma;	Anual

Indicador 5a (EQAVET): Taxa de colocação dos diplomados após conclusão dos cursos

Histórico *			➔	Meta
2014/2017 78,9 %	2015/2018 55,6 %	2017/2020 70 %		2018/2021 73%

Objetivos específicos

- 5 Reforçar as redes e as parcerias com as empresas da região, intensificando as dinâmicas de trabalho colaborativo escola-meio;
- 6 Apoiar os alunos no prosseguimento dos estudos;
- 7 Apoiar os alunos na procura de emprego.

* Alunos no mercado de trabalho + Alunos que prosseguiram estudos

Objetivo específico nº 5: **Reforçar as redes e as parcerias com as empresas da região, intensificando as dinâmicas de trabalho colaborativo escola-meio;**

Meta a atingir: **Iniciar um processo de inserção de alunos em estágios profissionais**

Mecanismos de Operacionalização	Agentes de Operacionalização	Indicadores de Avaliação/ Evidências	Monitorização		Prazo de Implementação
			Timing	Responsável	
1) Continuar a organizar visitas de estudo às empresas das diferentes áreas; 2) Estabelecer novas parcerias com empresas da região.	Diretores de Curso e Formadores das disciplinas técnicas	1) O número de sessões técnicas realizadas por ano; 2) Relatórios e guiões das visitas de estudo realizadas; 3) Número de protocolos assinados com as empresas.	- Avaliação intermédia no final de cada período letivo e uma avaliação anual no final do ano letivo	Coordenador de Curso Diretor de Turma	Triénio

Objetivo específico nº 6: **Apoiar os alunos no prosseguimento dos Estudos**

Meta a atingir: **Aumentar 1 % a taxa de alunos que prosseguem os estudos**

Histórico			Meta
2014/2017 18,4 %	2015/2018 41,7 %	2017/2020 41 %	2018/2021 42%

Mecanismos de Operacionalização	Agentes de Operacionalização	Indicadores de Avaliação/Evidências	Monitorização		Prazo de Implementação
			Timing	Responsável	
1) Apoio dos DT no que concerne a informações sobre acesso ao ensino superior, nomeadamente prazos de inscrição, tipos de cursos, apresentação de diferentes tipologias de cursos 2) Sessões com ex-alunos que testemunham o seu percurso no prosseguimento dos estudos 3) Sessões organizadas pelo Centro Qualifica relativamente ao prosseguimento de estudos	- DT; - Ex-alunos- - Psicólogas Centro Qualifica	1) Registo sumário das sessões. 2) Protocolos com as entidades	- Anual	- Coordenadores de Curso, Diretores de Curso	- Triénio

Objetivo específico nº 7: **Apoiar os alunos na procura de emprego**

Meta a atingir: **Diminuir 2% a taxa de alunos à procura de emprego**

Histórico			Meta
2014/2017 26,3 %	2015/2018 22,2 %	2017/2020 23,9%	2018/2021 22%

Mecanismos de Operacionalização	Agentes de Operacionalização	Indicadores de Avaliação	Monitorização Timing	Responsável	Prazo de Implementação
1) Realizar sessões por turma de finalistas sobre técnicas de procura de emprego dinamizada por Psicóloga ou docente da Área de Integração; 2) Elaboração dos CV (em português nas aulas de Área de Integração, em Inglês nas aulas desta disciplina);	- Docentes da Área de Integração e Inglês, Psicóloga, técnicos do IEFP	1) Registo da realização das sessões de técnicas de procura de emprego e das entrevistas de emprego nos sumários digitais da disciplina de Área de integração; 2) Os CV dos alunos do 3º ano.	- Anual	- Coordenadores de Curso, Diretores de Curso	- Triénio

Indicador 6a (EQAVET): Taxa de empregabilidade na área de formação

Histórico			Meta
2014/2017 36,8 %	2015/2018 36,1 %	2017/2020 30%	2018/2021 35%

Objetivo específico nº 8: **Adequar o perfil do aluno ao perfil do local de estágio, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade;**

Meta a atingir: **Aumentar 5% a taxa de alunos empregados na área de formação;**

Mecanismos de Operacionalização	Agentes de Operacionalização	Indicadores de Avaliação/Evidências	Timing	Monitorização Responsável	Prazo de Implementação
1) Elaborar o perfil técnico dos alunos e das Entidades de FCT; 2) Análise das avaliações de FCT e daí retirar conclusões em nome de uma melhoria contínua. 3) Análise dos inquéritos realizados aos alunos no final de estágio (presentes nas cadernetas de estágio);	- Diretores de Turma e Coordenadores de Curso e Professores Acompanhantes de FCT	- Resultados da recolha de dados efetuada às Turmas finalistas respeitantes aos dois períodos de estágio efetuados e aos inquéritos realizados aos alunos no final do estágio	- Avaliação no final dos períodos de realização de FCT	- Coordenadores de Curso, Diretores de Turma	- triénio

Indicador 6b3 (EQAVET) : Satisfação dos empregadores

Histórico*			Meta
2014/2017 35%	2015/2018 58,3%	2017/2020 38%	2018/2021 50%

* - Taxa de diplomados empregados avaliados pelos empregadores

Objetivo específico nº 9: Intensificar a relação da escola com as empresas/entidades empregadoras de forma a permitir uma maior amostra relativamente aos resultados de satisfação dos empregadores

Meta: Aumentar 10 % o número de avaliações aos diplomados empregados pelos empregadores

Mecanismos de Operacionalização	Agentes de Operacionalização	Indicadores de Avaliação/Evidências	Monitorização		Prazo de Implementação
			Timing	Responsável	
1) Realizar anualmente os inquéritos de satisfação aos empregadores dos ex-alunos;	- Diretores de Curso e Professores Acompanhantes de FCT	- Tratamento dos dados recolhidos em sede dos inquéritos realizados;	- Avaliação anual	- Coordenadores de Curso, Diretores de Curso	- triénio

Formação em Contexto de Trabalho

Objetivo específico nº 10: **Manter/ melhorar a média global da FCT para promoção da empregabilidade nas entidades acolhedoras de estágio;**

Meta a atingir: **Manter a média global de FCT de 17 valores**

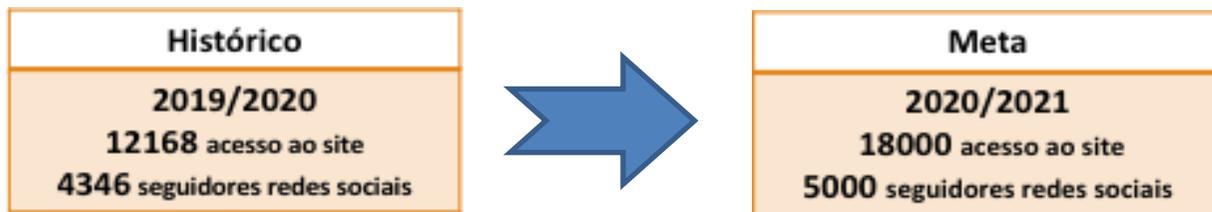


Mecanismos de Operacionalização	Agentes de Operacionalização	Indicadores de Avaliação	Monitorização		Prazo de Implementação
			Timing	Responsável	
1) Analisar as avaliações constantes do modelo de avaliação de estágio preenchido pela entidade de FCT; 2) Proceder à recolha das sugestões e/ou recomendações apresentadas pelos parceiros;	- Diretores de Curso e Professores Acompanhantes de FCT	- Resultados da recolha de dados efetuada às Turmas finalistas respeitantes aos dois períodos de estágio efetuados.	- Avaliação no final dos períodos de realização de FCT	- Coordenadores de Curso, Diretores de Curso	- triénio

Marketing e Publicidade

Objetivo específico nº 11: **Gerar visibilidade/reconhecimento da Escola Profissional para aumentar a procura de formandos**

Meta a atingir: **Aumentar para 18000 o número de visualizações do site e para 5000 o nº de seguidores nas redes sociais no próximo ano.**



Mecanismos de Operacionalização	Agentes de Operacionalização	Indicadores de Avaliação/Evidências	Monitorização Timing	Monitorização Responsável	Prazo de Implementação
1) Divulgar nas redes sociais e site as atividades e projetos escolares;	- Webmaster; Diretora Pedagógica; - Wisepirates	- Resultados estatísticos	- Mensal	- Webmaster	- Anual