

## RELATÓRIO DE PROGRESSO ANUAL

N.º 3

Ano em avaliação (2022/2023) – Início 09/2023 Fim 12/2023

### I. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

#### 1.1 Indicar o nome da entidade formadora.

(designação da Escola, Centro de Formação ou outro tipo de entidade, conforme legalmente instituído)

Escola Profissional Perpetuo Socorro

#### 1.2 Indicar a morada e contactos da entidade formadora.

(morada, contacto telefónico e endereço eletrónico; circunscrever a informação à sede, no caso de haver outras unidades orgânicas)

Rua de Costa Cabral, 120 – 4200-208 Porto, 225095043, dir.epps@perpetuo-socorro.pt

#### 1.3 Indicar o nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora.

Padre Rui Santiago, Presidente da Instituição, 225095043

Joana Veiga Dias, Diretora Pedagógica, 225095043/917044853

RPAAnual/(Escola Profissional Perpetuo Socorro)

**Visão** - Ser uma Instituição de excelência em todas as suas áreas de atuação, desempenhando com dedicação, amor e elevado profissionalismo o universo das ações que assume na comunidade, nunca se distanciando do que considera ser o seu principal legado: solidariedade e amor ao próximo.

Somos uma Escola Profissional de referência nas áreas da Saúde e Ação Educativa. Temos uma visão estratégica e alargada das necessidades do mercado de trabalho, construindo dessa forma o plano curricular mais adequado à formação por excelência dos nossos jovens. Apostamos numa formação que alia a qualidade e o rigor a princípios éticos e morais de solidariedade, entre ajuda, honestidade e responsabilidade.

**Objetivos Estratégicos:**

1. Regular o funcionamento e incrementar o relacionamento de todos os elementos intervenientes no processo educativo;
2. Desenvolver regras de convivência e civismo baseadas em princípios de justiça e solidariedade;
3. Favorecer a criação de condições para o desenvolvimento de relações de respeito mútuo entre Docentes, Pessoal Não Docente, Alunos, Encarregados de Educação e Pais;
4. Favorecer a compreensão dos mecanismos de organização e funcionamento dos diferentes grupos existentes na escola;
5. Fomentar uma atitude responsável e criativa na defesa e melhoria da qualidade de vida na escola;
6. Contribuir para uma melhor preservação e uso adequado das instalações e equipamentos;
7. Contribuir para a construção de um sistema pessoal de valores e atitudes de respeito pela idade, saúde e ambiente;
8. Favorecer o desenvolvimento de atitudes de participação e intervenção social, na Escola, no Trabalho e na Sociedade.

**1.5 Descrever sucintamente a estrutura orgânica da instituição e os cargos a ela associados.**

A Escola Profissional Perpétuo Socorro é propriedade do Perpétuo, Educação e Cultura. A Escola Profissional tem uma Directora Pedagógica que é assessorada por uma docente escolhida e nomeada para o efeito. Existe um Conselho Consultivo, Conselho Pedagógico e um Conselho de Alunos.

A Directora Pedagógica é nomeada pela Direção do Perpétuo. Do Conselho Consultivo fazem parte a Directora Pedagógica, que preside, representantes de Pais e Encarregados de Educação, Ex docentes da Escola, 1 elemento da Junta de Freguesia do Bonfim e representantes das áreas de formação que a escola leciona.

Da equipa da Direção da escola faz, também, parte um elemento que vem colaborar, no sentido de alargar a formação contínua que a escola ministra.

O Conselho de Alunos é constituído pelos delegados de cada turma e reúne trimestralmente para aferir metodologias de trabalho, questões a melhorar e outras.

O Conselho de Directores de Turma é composto por todos os directores de turma e reúne uma vez por período e sempre que necessário.

Plano Anual de Atividades  
Documento Base  
Plano de Ação  
Relatório do Operador  
Relatório de Avaliação Final  
Plano de Melhoria  
Relatório de Progresso Anual

**1.8 Preencher a situação aplicável sobre o último resultado do processo de verificação de conformidade EQAVET do sistema de garantia da qualidade.**  
Selo EQAVET, atribuído em 15/02/2021

**1.9 Apresentar uma síntese das recomendações constantes do relatório final relativo à última visita de verificação de conformidade EQAVET e das evidências do seu cumprimento.**

No relatório final de verificação EQAVET, foram identificadas as seguintes recomendações e áreas a melhorar:

- Formalizar nos órgãos e nos documentos enquadradores da escola a equipa EQAVET, eventualmente integrando-a na equipa da qualidade. Existe também a necessidade de definição da equipa EQAVET, com alargamento aos alunos e a participação de stakeholders externos estratégicos;
- Ausência de documentos orientadores que seria importante ostentar, como o diagnóstico, plano de indicadores, plano de atividades EQAVET e ainda necessidade de transformação da matriz de stakeholders num documento autónomo e mais específico;
- Necessidade de divulgação à comunidade escolar das diretrizes do Quadro EQAVET a nível interno e externo, para que todos se sintam envolvidos neste processo de grande exigência para o sucesso da oferta formativa da escola e dos seus alunos;
- Encontrar estratégias eficazes de combate ao abandono escolar e contrariar as baixas taxas de conclusão de curso;
- Criar um Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) na própria escola, permitindo o melhor acompanhamento e orientação dos alunos em termos sociais e de orientação vocacional;

Também relativamente à Formação em Contexto de Trabalho foi reformulado o plano de ação. Todos os alunos passaram a ser submetidos a uma entrevista pelo local de estágio onde se tenta direcionar o estágio para a Prova de Aptidão Profissional. Aos alunos é entregue um plano das ações a desempenhar e é dado a conhecer o modus operandi do local de estágio previamente.

Quanto ao funcionamento do site e às informações relevantes que o mesmo possa apresentar, estamos com problemas uma vez que o Centro de Caridade está a passar por uma fase de reestruturação da imagem e do próprio nome da instituição. Esta situação levou à contratação de uma empresa que está a estudar a imagem de uma forma uniforme relativamente a todas as valências e esta situação tem sido impeditiva da colocação de nova informação nas redes sociais, pelo que estamos aquém da recomendação feita.

## **II. Balanço dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, de outros em uso e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão (análise contextualizada dos resultados alcançados, no ano em avaliação, face às metas de médio e curto prazo estabelecidas)**

Relativamente aos indicadores EQAVET, os resultados foram os seguintes:

Indicador EQAVET	Resultado	Meta
Taxa de Conclusão de Curso nº4 a)	87.5%	70%
Taxa de Colocação após a conclusão do curso nº5a)	88%	78%
Diplomados Empregados nº6 a)	71%	55%
Satisfação dos empregadores nº6 b3)	100%	78%

Os resultados alcançados superam todas as metas estabelecidas. Relativamente ao primeiro indicador, é importante referir que as turmas sofreram de uma elevada taxa de abandono escolar. São turmas de dimensão pequena e que sofreram alguns distúrbios ao longo do triénio de formação. No entanto, os alunos que permaneceram o triénio de formação, concluíram com sucesso a formação.

A taxa de colocação (empregabilidade) mantém-se elevada. Nota-se que na área da saúde se mantém o alto nível de empregabilidade dentro da área de formação. Considera-se que deve ser feito um investimento na divulgação do acesso ao ensino superior, pois verifica-se que há mais jovens interessados no prosseguimento de estudos. Alguns, meramente por questões financeiras, não continuam a estudar. Nota-se um maior interesse por cursos Cesp que permitem posterior acesso ao Ensino Superior.

Verifica-se ainda:

- Envolvimento dos pais e Encarregados de Educação. Os pais e Encarregados de Educação dos alunos da turma de apoio à infância são muito presentes na escola. Verifica-se a presença de uma grande parte nas reuniões com a Directora de Turma e nas festas programadas em plano de atividades. Em contrapartida, há um conjunto de encarregados de educação da turma de saúde que nunca sentiram necessidade de vir à escola.

AM3	Divulgação e Marketing	07	Aumentar a visibilidade da escola através de plataformas digitais
-----	------------------------	----	---

### 3.2. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AM1	A1	Participar em projetos de caráter internacional	9/2023	08/2024
	A2	Auscultar em sede de Conselho de Alunos as melhorias a promover de forma trimestral	9/2023	08/2024
	A3	Medição de módulos em atraso por trimestre	9/2023	08/2024
	A4	Reforçar visitas de estudo	9/2023	08/2024
	A5	Aumentar a oferta formativa	07/2023	09/2024
	A6	Aumentar o número de protocolos com instituições de ensino superior	11/2023	08/2024
	A7	Promover encontros com diplomados ex alunos e outros	9/2023	08/2024
	A8	Divulgar os candidatos à empregabilidade às empresas/instituições	05/2024	08/2024
	A9	Divulgar as ações internas nas redes sociais	9/2023	08/2024
	A10	Atualizar o site de acordo com a imagem da EPPS	9/2023	08/2024
AM2				
AM3				



REPÚBLICA  
PORTUGUESA



ANQEP  
ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE QUALIDADE  
NA EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL, Lda



GARANTIA DA  
QUALIDADE  
NA EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Os Relatores

Joana Veiga Dias

(Diretora Pedagógica)

Carla Silva

(Responsável da Qualidade)

(Porto, 18 de dezembro de 2023 )